

**Қазақстан Республикасы
Өнеркәсіп және құрылыс
министрлігінің
Геология комитетінің
«Ұлттық геологиялық
қызмет» АҚ**



**АО «Национальная
геологическая служба»
Комитета геологии
Министерства
промышленности и
строительства Республики
Казахстан**

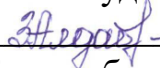
**Политика
по урегулированию корпоративных конфликтов
АО «Национальная геологическая служба»**

Вводится в действие:
с «20» октября 2023 года

г. Астана-2023 год

Алигай

	Политика по урегулированию корпоративных конфликтов АО «Национальная геологическая служба»		
		Дата введения: с момента утверждения	стр. 2 из 15

Разработал: И. о. Омбудсмена  Алдабергенова ЗМ. «05» октября 2023 года	Утвержден решением Совета директоров АО «Национальная геологическая служба» от «20» октября 2023 года (протокол №9-2023-06)
--	---

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование раздела	Стр.
1	Общие положения и цель документа	3
2	Область применения	3
3	Определения и сокращения	3
4	Ответственность	5
5	Принципы урегулирования корпоративных конфликтов	5
6	Предмет корпоративного конфликта	6
7	Предупреждение (предотвращение) корпоративных конфликтов	6
8	Урегулирование корпоративных конфликтов +	7
9	Порядок работы органов Общества по урегулированию корпоративных конфликтов	8
10	Заключительные положения	12
11	Актуализация	12
12	Нормативные ссылки	12
13	Приложение 1	14
14	Приложение 2	15



	Политика по урегулированию корпоративных конфликтов АО «Национальная геологическая служба»		
		Дата введения: с момента утверждения	стр. 3 из 15

1. Общие положения и цель документа

1.1. Настоящая Политика по урегулированию корпоративных конфликтов акционерного общества «Национальная геологическая служба» (далее - Политика, Общество соответственно) регламентирует порядок и процедуры предупреждения и урегулирования корпоративных конфликтов, а также определяет действия всех органов Общества в случае возникновения или возможности возникновения корпоративного конфликта в Обществе и разработана на основании норм и требований действующего законодательства Республики Казахстан, рекомендаций международных практик корпоративного управления, Кодекса корпоративного управления Общества.

1.2. Целью настоящей Политики является профилактика и урегулирование корпоративных конфликтов. Порядок разрешения корпоративных конфликтов не препятствуют лицам в осуществлении защиты их прав и законных интересов в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан.

2. Область применения

2.1. Настоящая Политика являются внутренним документом Общества, который распространяется на все его структурные подразделения, представительства и применяется для предупреждения и урегулирования корпоративных конфликтов.

2.2. При осуществлении профессиональных обязанностей и реализации поставленных задач, каждый работник Общества руководствуется положениями, изложенными в настоящей Политике.

3. Определения и сокращения

3.1. Для целей настоящей Политики применяются следующие определения и сокращения:

Общество	- АО «Национальная геологическая служба»;
Единственный акционер	- уполномоченный орган соответствующей отрасли, осуществляющий право владения и пользования государственным пакетом акций Общества
Должностное лицо	- член Совета директоров и/или Правления или лицо, единолично осуществляющее функции исполнительного органа Общества
Органы Общества	- Единственный акционер, Совет директоров, Правление, Служба внутреннего аудита, Комплаенс служба, Централизованная служба по контролю за закупками.

З. Негамбаев

	Политика по урегулированию корпоративных конфликтов АО «Национальная геологическая служба»		
		Дата введения: с момента утверждения	стр. 4 из 15

Омбудсмен

- лицо, назначаемое Советом директоров, роль которого заключается в консультировании обратившихся к нему работников Общества и оказании содействия в разрешении трудовых споров, конфликтов, проблемных вопросов социально-трудового характера, а также в соблюдении принципов деловой этики работниками Общества.

Заинтересованное лицо

- лицо, реализация прав которого предусмотрена законодательством и Уставом Общества, связанная с деятельностью Общества;

Корпоративный
конфликт
участниками
корпоративных
правоотношений

- противоречие между участниками корпоративных правоотношений.
- для целей настоящей Политики понимаются: разногласия или спор между Единственным акционером и органами Общества, членами Совета директоров и Правления, руководителем Службы внутреннего аудита, корпоративным секретарем, руководителем Комплаенс службы, руководителем Централизованной службы по контролю за закупками и работниками Общества;

Соглашение о
регулировании
корпоративного
конфликта

- документ (результат урегулирования корпоративного конфликта), подписанный сторонами корпоративного конфликта, содержащий следующие реквизиты:
 - дата и место подписания (для каждого участника);
 - наименование (имена) сторон корпоративного конфликта;
 - формулировка предмета конфликта и соглашения;
 - содержание достигнутого соглашения сторон, включающее обязательства сторон и контрольные процедуры;
 - оценка удовлетворенности участников результатами урегулирования конфликта.

Стороны
корпоративного
конфликта

- участники конфликта, осознающие как свой интерес, так и свои противоречия с другими сторонами (органы и работники Общества, заинтересованные лица, участвующие в корпоративном конфликте);

З. Негам

	Политика по урегулированию корпоративных конфликтов АО «Национальная геологическая служба»		
		Дата введения: с момента утверждения	стр. 5 из 15

- | | |
|---|--|
| Урегулирование корпоративного конфликта | - процесс осуществления комплекса процедур, направленных на предупреждение или досудебное разрешение корпоративных конфликтов между органами Общества и его Единственным акционером, либо органами Общества и его работниками, органами Общества и заинтересованными лицами; |
| Интересы Общества | - для целей настоящей Политики трактуется следующим образом: любые действия, направленные на реализацию утвержденной Советом директоров Плана развития Общества, отвечают интересам Общества, любые действия, препятствующие достижению целей плана развития Общества, рассматриваются как действия, противоречащие интересам Общества |

3.2. Определения, применяемые, но не раскрытые в настоящей Политике, соответствуют определениям, используемым в законодательстве Республики Казахстан, Уставе и внутренних нормативных документах Общества.

4. Ответственность

4.1. В случае, если в работе по предупреждению или урегулированию корпоративных конфликтов будут допущены нарушения требований законодательства Республики Казахстан, а также норм настоящей Политики, приведшие к причинению ущерба Общества и (или) ее Единственному акционеру, виновные в таком нарушении лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4.2. Должностные лица и работники Общества также несут ответственность за надлежащее исполнение требований настоящей Политики.

5. Принципы урегулирования корпоративных конфликтов

5.1. При урегулировании корпоративных конфликтов органы управления Общества руководствуются следующими принципами:

5.1.1. законность — строгое соблюдение норм и требований законодательства Республики Казахстан, Устава и внутренних нормативных документов Общества;

5.1.2. оперативность — начинающийся корпоративный конфликт должен быть урегулирован как можно быстрее;

5.1.3. беспристрастность — найденное решение должно удовлетворять интересам участников конфликта и Общества в целом, при невозможности достижения компромисса приоритет должен быть отдан интересам Общества;

З. Негам

	Политика по урегулированию корпоративных конфликтов АО «Национальная геологическая служба»		
		Дата введения: с момента утверждения	стр. 6 из 15

5.1.4. объективность — заинтересованные лица не должны принимать участия в выработке и реализации позиции Общества по урегулированию корпоративного конфликта;

5.1.5. открытость — участники корпоративного конфликта должны иметь возможность знакомиться с ходом и результатами его урегулирования, принимать непосредственное участие в процедурах его урегулирования;

5.1.6. этичность — не допускаются личные действия против участников корпоративного конфликта, грубое и некорректное поведение при рассмотрении конфликта.

6. Предмет корпоративного конфликта

6.1. Предметом корпоративного конфликта, подлежащего урегулированию в соответствии с нормами настоящей Политики, может являться:

6.1.1. нарушение прав и законных интересов участников корпоративных правоотношений;

6.1.2. нарушение участниками корпоративных правоотношений норм и требований законодательства, Устава и внутренних нормативных документов Общества;

6.1.3. возникновение конфликта интересов между участниками корпоративных правоотношений;

6.1.4. несогласие с решением (отказом принять решение) органа управления акционерного общества;

6.1.5. этический конфликт.

6.2. К корпоративным конфликтам может также относиться конфликт по поводу трактовки норм законодательства, Устава и внутренних нормативных документов Общества.

7. Предупреждение (предотвращение) корпоративных конфликтов

7.1. Должностные лица и работники Общества выполняют свои профессиональные функции добросовестно и разумно в интересах Общества и Единственного акционера, избегая корпоративных конфликтов.

7.2. Должностные лица и работники Общества обеспечивают полное соответствие своей деятельности требованиям законодательства Республики Казахстан, внутренним нормативными документам Общества, актам Единственного акционера, этическим стандартам и общепринятым нормам деловой этики.

7.3. Общество, придерживаясь принципов урегулирования корпоративных конфликтов обеспечивает максимально полное и скорейшее выявление причин корпоративных конфликтов и четкую координацию действий ее органов, а именно:

7.3.1. обеспечивает выявление корпоративных конфликтов на самых ранних

З. Негам

	Политика по урегулированию корпоративных конфликтов АО «Национальная геологическая служба»		
		Дата введения: с момента утверждения	стр. 7 из 15

стадиях их развития и внимательное отношение к ним со стороны должностных лиц и работников Общества;

7.3.2. в максимально короткие сроки определяет свою позицию по существу корпоративного конфликта, принимает соответствующее решение и доводит его до сведения Единственного акционера;

7.3.3. контроль за выявлением, доведением до соответствующих органов Общества, а также функции координатора по разрешению корпоративных конфликтов возлагается на омбудсмена.

7.4. В целях недопущения и предотвращения корпоративных конфликтов должностные лица и работники Общества обязаны:

7.4.1. соблюдать требования законодательства Республики Казахстан, Устава Общества, Кодекса корпоративного управления и других внутренних нормативных документов Общества;

7.4.2 воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к возникновению корпоративных конфликтов;

исключать возможность вовлечения Общества в осуществление противоправной деятельности;

7.4.3. не совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, без получения положительного решения органа Общества в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами Общества;

7.4.4. осуществлять раскрытие информации о деятельности Общества в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан;

7.4.5. обеспечивать достоверность бухгалтерской отчетности и иной публикуемой информации, предоставляемой Единственному акционеру, заинтересованным сторонам, органам регулирования и надзора;

7.4.6. способствовать соблюдению принципов деловой этики;

7.4.7. раскрывать информацию вышестоящему должностному лицу/работнику или органу Общества о любом реальном или потенциальном корпоративном конфликте;

7.4.8. соблюдать права Единственного акционера в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Уставом и внутренними нормативными документами Общества;

7.4.9. предоставлять Единственному акционеру исчерпывающую информацию по вопросам, которые могут стать предметом корпоративного конфликта.

8. Урегулирование корпоративных конфликтов

8.1. Для повышения эффективности работы по урегулированию конфликтов, Общество стремится создавать механизмы для своевременного и полного их выявления, а также четкой координации действий всех органов Общества по их урегулированию. Все корпоративные конфликты подлежат

З.А. Аманжол

	Политика по урегулированию корпоративных конфликтов АО «Национальная геологическая служба»		
		Дата введения: с момента утверждения	стр. 8 из 15

рассмотрению и урегулированию.

8.2. Для урегулирования конфликтов органы Общества, должностные лица или работники Общества осуществляют досудебные процедуры с целью поиска взаимоприемлемого решения, отвечающего условиям законности и обоснованности при одновременном соответствии интересам Общества.

8.3. Контроль за выявлением и разрешением конфликтов, а также функции координатора по разрешению конфликтов возлагаются на омбудсмена.

8.4. Работник Общества, получивший от иных источников информацию о конфликтной ситуации в Общества (органы и работники Общества), обязан незамедлительно информировать об этом вышестоящего руководителя. В случае невозможности урегулирования конфликтной ситуации, информация о корпоративном конфликте предоставляется омбудсмену.

8.5. Для разрешения корпоративных конфликтов должностные лица и работники Общества должны своевременно информировать омбудсмена о наличии корпоративного конфликта путем подачи служебной записки, направленной через систему электронного документооборота Общества, или обращения, зарегистрированного в структурном подразделении, ответственным за документооборот Общества.

8.6. Любое заявление, поступившее от участника корпоративного конфликта, должно быть принято омбудсменом и с предварительной его оценкой направлено руководителю соответствующего органа Общества для принятия решения по урегулированию корпоративного конфликта в рамках его компетенций.

8.7. Омбудсмен осуществляет учет корпоративных конфликтов в журнале регистрации заявлений от участников корпоративных конфликтов по форме согласно приложению №1 к настоящей Политике.

8.8. Отказ в приеме заявления возможен лишь в том случае, если данный спор уже являлся предметом рассмотрения соответствующего органа Общества, и по нему было вынесено соответствующее решение, а также в случае получения анонимного заявления.

9. Порядок работы органов Общества по урегулированию корпоративных конфликтов

9.1. Компетенция органов Общества по рассмотрению и урегулированию корпоративных конфликтов подлежит четкому разграничению. Правление и Совет директоров участвуют в урегулировании конфликтов, руководствуясь законными и обоснованными интересами Общества и Единственного акционера.

9.2. Председатель Правления должен осуществлять урегулирование корпоративных конфликтов по вопросам, принятие решений по которым в соответствии с нормами законодательства Республики Казахстан, Устава и внутренних нормативных документов Общества не отнесено к компетенции

З.А.Аманжол

	Политика по урегулированию корпоративных конфликтов АО «Национальная геологическая служба»		
		Дата введения: с момента утверждения	стр. 9 из 15

Единственного акционера и Совета директоров, а также самостоятельно определять порядок ведения работы по урегулированию корпоративных конфликтов.

9.3. В случае невозможности разрешения корпоративного конфликта председателем Правления, омбудсменом осуществляется передача вопроса к рассмотрению на ближайшем заседании Правления.

9.4. Срок принятия решения по урегулированию корпоративных конфликтов председателем Правления/Правлением и направления ответа обратившемуся участнику корпоративного конфликта омбудсменом - 15 (пятнадцать) календарных дней с даты регистрации в Обществе служебной записки, обращения.

9.5. В случае невозможности принятия решения в течение указанного срока, омбудсменом осуществляется подготовка промежуточного ответа для участника корпоративного конфликта с разъяснением причин для продления срока рассмотрения служебной записки, обращения. Ответ должен быть предоставлен омбудсменом на основании решения председателя Правления и/или Правления.

9.6. Единственный акционер, Совет директоров осуществляют урегулирование корпоративных конфликтов по вопросам, относящимся к их компетенциям в соответствии с нормами законодательства Республики Казахстан, Устава и внутренних нормативных документов Общества.

9.7. В этом случае на омбудсмента возлагается обязанность по обеспечению максимально возможной информированности Единственного акционера, членов Совета директоров о сути корпоративного конфликта и содействию в его разрешении.

9.8. Председатель Совета директоров рассматривает отдельные корпоративные конфликты, относящиеся к компетенции Правления, в случае если предметом корпоративного конфликта являются действия (бездействие) Правления, либо принятые им решения.

9.9. Срок принятия решения по урегулированию корпоративных конфликтов председателем Совета директоров и направления ответа обратившемуся участнику корпоративного конфликта омбудсменом - 15 (пятнадцать) календарных дней с даты регистрации в Обществе служебной записки, обращения.

9.10. В случае невозможности принятия решения в течение указанного срока, омбудсменом осуществляется подготовка промежуточного ответа для участника корпоративного конфликта с разъяснением причин для продления срока рассмотрения служебной записки, обращения.

9.11. В случае невозможности разрешения корпоративного конфликта председателем Совета директоров, омбудсменом осуществляется передача вопроса к рассмотрению на ближайшем заседании Совета директоров. Ответ должен быть предоставлен омбудсменом на основании решения председателя Совета директоров и/или Совета директоров.

З.А.Аманжол

	Политика по урегулированию корпоративных конфликтов АО «Национальная геологическая служба»		
		Дата введения: с момента утверждения	стр. 10 из 15

9.12. При вынесении корпоративного конфликта на рассмотрение Совета директоров, ответ для участника корпоративного конфликта направляется омбудсменом не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня проведения заседания Совета директоров.

9.13. В целях обеспечения объективности оценки корпоративного конфликта и создания условий для урегулирования лица, чьи интересы затрагивает или может затронуть корпоративный конфликт, не должны принимать участия в вынесении решения по этому конфликту.

9.14. Основной задачей органов Общества в процессе урегулирования корпоративного конфликта является поиск такого решения, которое является законным и обоснованным и отвечает интересам Общества.

9.15. В случае возникновения корпоративных конфликтов участники изыскивают пути их решения путем переговоров в целях обеспечения эффективной защиты их прав и деловой репутации Общества.

9.16. В случаях корпоративного конфликта с участием Единственного акционера работа по урегулированию корпоративного конфликта проводится при непосредственном участии представителей Единственного акционера путем прямых переговоров или переписки с ним.

9.17. В случае урегулирования корпоративного конфликта с участием Единственного акционера, рассмотрение вопроса и предоставление ответа Единственному акционеру осуществляется в сроки, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

9.18. В случае необходимости между участниками корпоративного конфликта, в том числе Единственным акционером, подписывается Соглашение об урегулировании корпоративного конфликта по форме согласно приложению №2 к настоящим Правилам.

9.19. Омбудсмен содействует сторонам корпоративного конфликта в формулировании согласованного предмета корпоративного конфликта на основе формулировок, представленных сторонами корпоративного конфликта, а также содействует в выработке взаимоприемлемых формулировок Соглашения об урегулировании корпоративного конфликта.

9.20. По итогам разрешения корпоративного конфликта все материалы (письма, переписка, в том числе по электронной почте), протокола, стенограммы, доверенности, ходатайства, обращения, заявления, уведомления и др. передаются омбудсмену для хранения.

9.21. Органы Общества в соответствии со своей компетенцией содействуют исполнению Соглашений об урегулировании корпоративных конфликтов, подписанных от имени Общества с участником конфликта, в том числе Единственным акционером, а также реализуют свои решения об урегулировании корпоративного конфликта или организуют реализацию решения.

9.22. Решения соответствующего органа Общества по разрешению конфликтов должны основываться на нормах законодательства Республики

З.А.Аманжол

	Политика по урегулированию корпоративных конфликтов АО «Национальная геологическая служба»		
		Дата введения: с момента утверждения	стр. 11 из 15

Казахстан, и внутренних нормативных документах Общества, а именно:

9.22.1. ответ Общества на заявление участника корпоративного конфликта или сообщение об отказе удовлетворить просьбу или требования должны быть полными и обстоятельными, мотивированными и основанными на нормах законодательства Республики Казахстан;

9.22.2. в случае, если согласие Общества удовлетворить требование участника корпоративного конфликта сопряжено с необходимостью совершения участником корпоративного конфликта каких-либо действий, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, Уставом или внутренними нормативными документами Общества, в ответе участнику корпоративного конфликта исчерпывающим образом указываются такие условия, а также сообщается необходимая для их выполнения информация.

9.23. В случаях, когда между стороной корпоративного конфликта и Общества нет спора по существу их обязательств, но возникли разногласия о порядке, способе, сроках и иных условиях их выполнения, омбудсмен в целях урегулирования возникших разногласий предлагает условия, удовлетворяющие требованиям сторон корпоративного конфликта.

9.24. Омбудсменом осуществляется контроль за исполнением решений органов Общества и Соглашений об урегулировании корпоративных конфликтов.

9.25. Разрешение корпоративных конфликтов в соответствии с настоящей Политикой возможно только при условии, что данный корпоративный конфликт не должен одновременно разрешаться в ином порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан, либо содержать признаки, требующие передачу его на рассмотрение компетентным государственным органам, уполномоченным законодательством Республики Казахстан.

9.26. Омбудсмен в процессе подготовки к рассмотрению корпоративного конфликта должен убедиться в том, что:

9.26.1. спорная ситуация не содержит признаков, требующих ее передачи на рассмотрение компетентным государственным органам;

9.26.2. спорная ситуация может быть рассмотрена в порядке, предусмотренной настоящей Политикой, и принятое в таком порядке решение не будет противоречить законодательству Республики Казахстан;

9.26.3. рассмотрение корпоративного конфликта и решение, принятое по нему, не нарушат права и законные интересы третьих лиц.

9.27. Вышеперечисленные меры по урегулированию корпоративных конфликтов не являются исчерпывающими. В каждом конкретном случае могут быть использованы (применимы) и другие формы урегулирования корпоративного конфликта в зависимости от специфики сложившейся ситуации, степени адекватности предпринимаемых мер целям урегулирования корпоративного конфликта.

9.28. Если в результате рассмотрения корпоративного конфликта возникает необходимость в разработке или внесении поправок во внутренние нормативные

З.А.Аманжол

	Политика по урегулированию корпоративных конфликтов АО «Национальная геологическая служба»		
		Дата введения: с момента утверждения	стр. 12 из 15

документы Общества, в Общества принимается решение о разработке документа либо внесении соответствующих поправок.

10. Заключительные положения

10.1. Омбудсмен собирает и анализирует информацию об имеющих место в Общества корпоративных конфликтах за год, которую предоставляет в рамках своего отчета Совету директоров.

10.2. Омбудсмен в рамках своей компетенции на основе анализа может предоставлять рекомендации органам и должностным лицам Общества о необходимых мерах по снижению рисков возникновения любых конфликтов в Обществе.

10.3. Порядок разрешения корпоративных конфликтов, а также процедуры, предусмотренные настоящей Политикой, носят согласительный характер и не препятствует лицам в осуществлении защиты их прав, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

10.4. При невозможности досудебного урегулирования корпоративного конфликта путем переговоров, они разрешаются в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

10.5. Политика утверждается решением Совета директоров Общества, дополнения и изменения в настоящую Политику вносятся также решением Совета директоров Общества.

10.6. Если отдельные положения настоящей Политики вступают в противоречие с действующим законодательством Республики Казахстан или Уставом Общества, эти положения утрачивают силу, и в части регулируемых этими положениями вопросов следует руководствоваться нормами действующего законодательства Республики Казахстан до момента внесения соответствующих изменений в Политику.

11. Актуализация

11.1. Актуализация настоящей Политики производится по мере необходимости.

11.2. Решение об изменении документа принимается Омбудсменом Общества на основании изменения структуры Общества (при необходимости), предложений других подразделений, результатов применения документа в Обществе, анализа зарегистрированных и устраненных несоответствий, а также рекомендаций внутренних или внешних аудитов, утверждается соответствующим уполномоченным органом Общества.

12. Нормативные ссылки

12.1. В настоящих Правилах используются нормативные ссылки на:

З. Негам

	Политика по урегулированию корпоративных конфликтов АО «Национальная геологическая служба»		
		Дата введения: с момента утверждения	стр. 13 из 15

№	Наименование документа	Номер и дата утверждения
1	Устав Общества	приказ КГИП МФ РК № 290 от 01 июня 2022 года
2	Закон Республики Казахстан «Об акционерных обществах»	от 13 мая 2003 года № 415
3	Кодекс корпоративного управления	приказ ЕА 75-нк от 10 августа 2022 года

Алегаш

	Политика по урегулированию корпоративных конфликтов АО «Национальная геологическая служба»		
		Дата введения: с момента утверждения	стр. 14 из 15

Приложение 1
к Политике по урегулированию корпоративных конфликтов
АО «Национальная геологическая служба»

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ
ОТ УЧАСТНИКОВ КОРПОРАТИВНЫХ КОНФЛИКТОВ
 (рекомендуемая)

№	Номер и дата входящего письма	Данные об обратившемся участнике корпоративного конфликта	Краткое содержание заявления о наличии корпоративного конфликта в Общества	Принятое решение соответствующим органом Общества для урегулирования возникшего корпоративного конфликта	Отметка о направлении ответа обратившемуся участнику корпоративного конфликта (номер и дата исх. письма)

Негашев

	Политика по урегулированию корпоративных конфликтов АО «Национальная геологическая служба»		
		Дата введения: с момента утверждения	стр. 15 из 15

Приложение 2
к Политике по урегулированию корпоративных конфликтов
АО «Национальная геологическая служба»

СОГЛАШЕНИЕ ОБ УРЕГУЛИРОВАНИИ КОРПОРАТИВНЫХ КОНФЛИКТОВ (рекомендуемая)

Место

Дата (дата приостановления подписи последней из Сторон)

Предмет соглашения (корпоративного конфликта)

Участники соглашения, в т.ч.:

Стороны соглашения (перечисляются наименования Сторон корпоративного конфликта и их полномочных представителей)

Омбудсмен:

Далее следует текст соглашения, предусматривающий обязательства Сторон корпоративного конфликта и меры по обеспечению исполнения обязательств.

Удовлетворенность сторон:

- по существу;
- по процедуре;
- психологическая.

(Каждой из сторон следует указать «удовлетворен» или «не удовлетворен» и можно добавить пояснения). В этом разделе Сторон в свободной форме фиксирует степень удовлетворенности различными аспектами процесса разрешения корпоративного конфликта.

Подписи участников:

Стороны:

Подпись дата:

Омбудсмен:

Подпись дата:

Негаш